

JAK PRACOWAĆ Z UCZNIEM Z DYSLEKSJĄ W SZKOLE – REFLEKSJE PRAKTYKA

Gdy zaczynam uczyć nową klasę, udaje mi się dość szybko wyłonić grupę osób, które mają zaburzenia komunikacji w zakresie czytania i pisania. Aby potwierdzić swoje przypuszczenia, szukam w dokumentach uczniów opinii z poradni psychologiczno-pedagogicznej. Następnie notuję, jakie uczniowie mają zaburzone funkcje i... rozpoczynam pracę.

Praca w szkole obejmuje następujące działania:

- a) rozmawiam z uczniami mającymi stwierdzoną dysleksję rozwojową, (rozmowa tylko z tą grupą uczniów, prowadzona bez pośpiechu, rozmowa dotyczy specyfiki dysleksji [rozmawiam obecnie z gimnazjalistami], praw i obowiązków uczniów),
- b) formułuję (lub przystosowuję) wymagania edukacyjne, aby były one dostosowane do możliwości uczniów,
- c) przeprowadzam lekcje poświęcone ortografii – dla całej klasy. Celem tych lekcji jest uporządkowanie zasad ortograficznych i ich uzupełnienie, lekcje są rozłożone w czasie, tzn. poszczególne zasady nie są omawiane dzień po dniu;
- d) rozpoczynam pracę na blokach ortograficznych, np. zajmujemy się wyrazami z „u” i „ó” – moi uczniowie codziennie piszą na dużej kartce dyktando składające się z dziesięciu zwrotów, wyrażań. Codziennie sprawdzam te dyktanda, poprawiając błędy i zapisując ich ilość. Po przeprowadzeniu około dwudziestu codziennych dyktand proszę o policzenie wyrazów, które zostały napisane niepoprawnie. Zapisuję sobie ilość popełnionych błędów, a kartki z zestawem słów daję uczniom do domu, ponieważ te zestawy słów służą mi do ułożenia sprawdzianu dla uczniów. Sprawdzian zawsze składa się z dwóch części: praktycznej (uzupełnij podane wyrazy wpisując...) i teoretycznej (uzasadnij pisownię wyróżnionych liter w podanych wyrazach lub: podaj zasadę dotyczącą pisowni „u” w zakończeniach wyrazów);
- e) pytania na kartkówkę mam zawsze przygotowane – uczeń może przeczytać, co ma zrobić (pozostała część klasy pisze ze słuchu, uczniowie z dysleksją sprawdzają poprawność tego, co dyktuję),

- f) lektury – czytanie we fragmentach lub poznawanie całości poprzez użycie nagrań tekstu, (nie zachęcam do oglądania adaptacji filmowych lektur),
- g) prace pisemne – ortografia i grafia nie ma wpływu na ocenę,
- h) sprawdziany ortograficzne – oceny obliczane wg skali procentowej (jak na zwykłych sprawdzianach),
- i) częste sprawdzanie zeszytu (który jest formatu A4),
- j) staram się pisać wyraźnie i ładnie na tablicy to, co ważne i trudne (poprawna pisownia),
- k) mówię do uczniów stojąc w jednym miejscu, aby dźwięk docierał do wszystkich,
- l) staram się mówić starannie, wyraźnie,
- m) poprawa błędów – moje doświadczenie w tej dziedzinie pozwala potwierdzić skuteczność poprawiania błędu ucznia przez jego skreślenie i napisanie poprawnej formy wyżej,
- n) zadaję różnorodne prace – literackie, plastyczne, związane z prezentacjami multimedialnymi,
- o) pracuję różnymi metodami, ważne dla mnie jest to, by były efektywne,
- p) zadaję i sprawdzam pracę w domu (tę dodatkową),
- q) oceniam wysiłek włożony w pracę, który jest niewspółmierny do efektu tego wysiłku,
- r) nie pytam z czytania na głos bez przygotowania,
- s) jeśli uczeń buja w obłokach, przywołuję go na lekcję spokojnie, bez kpin i żartów,
- t) staram się być cierpliwym i życzliwym przewodnikiem ucznia, który postrzega świat trochę inaczej niż pozostali ludzie.